

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO
RESOLUÇÃO CEE-ES Nº 9.232/2026(*)**

Renova a aprovação da oferta do Curso de Qualificação Profissional em Assistente Administrativo, Eixo Tecnológico de Gestão e Negócios, integrado ao Ensino Médio, na modalidade da Educação de Jovens e Adultos – EJA, na Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Professora Maria Trindade de Oliveira.

O PRESIDENTE DO CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO, no uso de suas atribuições legais e considerando os termos do Parecer CEE-ES nº. 9.718/2026 (Processo E-Docs nº. 2025-6DKMW/CEE-ES nº. 491/2025), aprovado na Sessão Plenária do dia 03-02-2026, com fundamento na Resolução CEE-ES nº. 3.777/2014,

RESOLVE:

Art. 1º Renovar a aprovação da oferta do Curso de Qualificação Profissional em Assistente de Administrativo, Eixo Tecnológico de Gestão e Negócios, integrado ao Ensino Médio, na modalidade da Educação de Jovens e Adultos – EJA, ministrado na modalidade presencial, com a oferta de 40 (quarenta) vagas semestrais, no turno noturno, na Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Professora Maria Trindade de Oliveira, situada na Avenida Afonso Cláudio, nº. 440, Bairro Centro, município de Ibatiba, ES, mantida pelo Governo do Estado do Espírito Santo, pelo período de 05 (cinco) anos, a partir da publicação desta resolução, retroagindo seus efeitos a 21 de novembro de 2025.

Parágrafo único. A Organização Curricular do curso citado no *caput* está anexa a esta Resolução.

Vitória, ES, 05 de agosto de 2026.

ARTELÍRIO BOLSANELLO

Presidente do CEE-ES

Homologo
Em 05 de agosto de 2026.

ANDRÉA GUZZO PEREIRA
Secretária de Estado da Educação

Qualificação Profissional em Assistente Administrativo, integrado ao Ensino Médio, na modalidade da Educação de Jovens e Adultos

Qualificação Profissional em Assistente Administrativo, integrado ao Ensino Médio, na modalidade da Educação de Jovens e Adultos

OCQ-38 implementada a partir do 1º semestre de 2026									
FORMAÇÃO GERAL BÁSICA	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			
			CICLO 4			CICLO 4			TOTAL
	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa			
	LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	3	2	3	60	40	60	160
		Língua Inglesa	-	-	1	-	-	20	20
		Educação Física	1	-	-	20	-	-	20
		Arte	1	-	-	20	-	-	20
		SUBTOTAL	5	2	4	100	40	80	220
	CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	1	1	2	20	20	40	80
		Física	-	2	1	-	40	20	60
Química		1	1	1	20	20	20	60	
SUBTOTAL		2	4	4	40	80	80	200	
MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	3	3	80	60	60	200	
	SUBTOTAL	4	3	3	80	60	60	200	
CIÊNCIAS HUMANAS E SUAS TECNOLOGIAS	Filosofia	-	1	-	-	20	-	20	
	Geografia	2	1	1	40	20	20	80	
	História	2	1	1	40	20	20	80	
	Sociologia	-	1	-	-	20	-	20	
	SUBTOTAL	4	4	2	80	80	40	200	
	SUBTOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA	15	13	13	300	260	260	820	
TOTAL PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT	Linguagens e suas Tencologias	-	-	-	35	35	35	105	
	Ciências da Natureza e Suas Tecnologias	-	-	-	35	35	35	105	
	Matemática e suas Tecnologias	-	-	-	35	35	35	105	
	Ciências Humanas e Sociais Aplicadas	-	-	-	35	35	35	105	
	CARGA HORÁRIA TOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA		-	-	-	440	400	400	1.240
FORMAÇÃO PROFISSIONAL	PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	1	-	-	20	-	-	20
		Cultura Digital	1	-	-	20	-	-	20
		SUBTOTAL	2	-	-	40	-	-	40
	COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	Princípios da Administração	-	2	-	-	40	-	40
		Contabilidade Geral e de Custos	-	2	-	-	40	-	40
		Noções de Recursos Humanos	-	-	2	-	-	40	40
		Gestão de Rotinas Administrativas e Serviços	-	-	2	-	-	40	40
		SUBTOTAL	-	4	4	-	80	80	160
		CARGA HORÁRIA TOTAL DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL	2	4	4	40	80	80	200
	SUBTOTAL		17	17	17	480	480	480	1.440
	ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO		-						
CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO		1.440h							