

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO
RESOLUÇÃO CEE-ES Nº. 6.201/2021**

**Autoriza a oferta do Curso Técnico em
Administração do Eixo Tecnológico de
Gestão e Negócios, na Escola Técnica
CEDTEC – Guarapari.**

**O PRESIDENTE DO CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO DO ESPÍRITO
SANTO**, no uso de suas atribuições legais e considerando os termos do Parecer CEE-ES nº.
6.577/2021 (Processo CEE-ES nº. 488/2020/SEP nº. 89366468/2020), aprovado na Sessão Plenária
do dia 07-12-2021, com fundamento na Resolução CEE-ES nº. 3.777/2014,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a oferta do Curso Técnico em Administração do Eixo Tecnológico de
Gestão e Negócios, nas formas concomitante e subsequente, ministrado na modalidade presencial,
sendo vinte por cento da carga horária na modalidade Educação a Distância – EaD (160h), com 80
(oitenta) vagas iniciais semestrais, distribuídas em 02 (duas) turmas de até 40 (quarenta) estudantes
cada uma, nos turnos matutino, vespertino e/ou noturno, conforme demanda, na Escola Técnica
CEDTEC, situada na Rua Josias Cerutti, nº. 375, Bairro Praia do Morro, município de Guarapari,
ES, mantida pelo CEDTEC Ensino e Soluções Didáticas Ltda.-EPP, CNPJ nº. 10.436.104/0001-05,
pelo período de 03 (três) anos, a partir da publicação da referida resolução.

Parágrafo único. A Organização Curricular do curso citado no *caput* está anexa a esta
Resolução.

Vitória, ES, 03 de janeiro de 2022.

ARTELÍRIO BOLSANELLO
Presidente do CEE

Homologo
Em 03 de janeiro de 2022.

VITOR AMORIM DE ANGELO
Secretário de Estado da Educação

ANEXO À RESOLUÇÃO CEE-ES Nº. 6.201/2021

| Organização Curricular – Técnico em Administração, Eixo Tecnológico de Gestão e Negócios (Grade – 2021/2) | | | |
|--|----------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| Componentes Curriculares | Carga Horária Total | Carga Horária à Distância 20% | Carga Horária Presencial 80% |
| Administração da Produção | 80h | - | 80h |
| Contabilidade Geral | 80h | - | 80h |
| Empreendedorismo | 40h | 40h | - |
| Ética e Legislação | 40h | 40h | - |
| Fundamentos da Administração | 80h | - | 80h |
| Fundamentos da Economia | 40h | - | 40h |
| Gestão da Qualidade | 80h | - | 80h |
| Informática | 40h | 40h | - |
| Matemática Financeira | 80h | - | 80h |
| Planejamento Estratégico | 80h | - | 80h |
| Rotinas de Departamento Pessoal | 80h | - | 80h |
| Técnicas de Arquivamento | 40h | - | 40h |
| Técnicas de Redação | 40h | 40h | - |
| Carga Horária dos Componentes Curriculares | 800h | 160h | 640h |
| Carga Horária das Aulas | 800 horas | | |
| Estágio Supervisionado não Obrigatório | - | | |
| Carga Horária do Curso | 800 horas | | |