

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO
RESOLUÇÃO CEE-ES Nº 9.394/2026**

Aprova as alterações na Organização Curricular do curso de Qualificação Profissional em Assistente Administrativo, Eixo Tecnológico Gestão e Negócios, integrado ao Ensino Médio, na modalidade da Educação de Jovens e Adultos, na Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Professora Carolina Pichler, e dá outras providências.

O PRESIDENTE DO CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO, no uso de suas atribuições legais e considerando os termos do Parecer CEE-ES nº. 9.886/2026 (Processo E-Docs nº. 2026-F92SZ/CEE-ES nº. 080/2026), aprovado na Sessão Plenária do dia 28-04-2026, com fundamento na Resolução CEE-ES nº. 3.777/2014,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar as alterações na Organização Curricular do curso de Qualificação Profissional em Assistente Administrativo, Eixo Tecnológico Gestão e Negócios, integrado ao Ensino Médio, na modalidade da Educação de Jovens e Adultos, ministrado na modalidade presencial, com 80 (oitenta) vagas semestrais, distribuídas em 02 (duas) turmas de até 40 (quarenta) estudantes cada uma, no turno noturno, na Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio Professora Carolina Pichler, situada na Rua Luís Maranhão, nº. 225, Bairro São Pedro, município de Colatina, ES, mantida pelo Governo do Estado do Espírito Santo, pelo período de 05 (cinco) anos, a partir de 04 de fevereiro de 2025.

Parágrafo único. A Organização Curricular do curso citado no *caput* está anexa a esta Resolução.

Art. 2º Manter o período de vigência da Resolução CEE-ES nº. 6.776/2023, publicada no Diário Oficial de 22 de junho de 2023.

Vitória, ES, 13 de maio de 2026.

ARTELÍRIO BOLSANELLO
Presidente do CEE-ES

Homologo
Em 13 de maio de 2026.

ANDRÉA GUZZO PEREIRA
Secretária de Estado da Educação

ANEXO À RESOLUÇÃO CEE-ES Nº. 9.394/2026

Curso de Qualificação Profissional em Assistente Administrativo, integrado ao Ensino Médio, na modalidade da Educação de Jovens e Adultos

	ÁREAS DE CONHECIMENTO	COMPONENTES CURRICULARES	AULAS SEMANAIS			AULAS SEMESTRAIS			TOTAL
			1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	1ª Etapa	2ª Etapa	3ª Etapa	
FORMAÇÃO GERAL BÁSICA	LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS	Língua Portuguesa	4	4	4	80	80	80	240
		Língua Inglesa	-	-	1	-	-	20	20
		Educação Física	1	-	-	20	-	-	20
		Arte	1	-	-	20	-	-	20
		SUBTOTAL	6	4	5	120	80	100	300
	CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS	Biologia	1	-	1	20	-	20	40
		Física	-	1	1	0	20	20	40
		Química	-	1	1	0	20	20	40
		SUBTOTAL	1	2	3	20	40	60	120
	MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS	Matemática	4	3	3	80	60	60	200
		SUBTOTAL	4	3	3	80	60	60	200
	CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS	Filosofia	-	1	-	-	20	-	20
		Geografia	1	1	1	20	20	20	60
		História	1	1	1	20	20	20	60
		Sociologia	-	1	-	-	20	-	20
		SUBTOTAL	2	4	2	40	80	40	160
		SUBTOTAL DA BASE	13	13	13	260	260	260	780
PROJETO INTEGRADOR DE PESQUISA E ARTICULAÇÃO COM O TERRITÓRIO - PIPAT		-	-	-	140	140	140	420	
CARGA HORÁRIA TOTAL DA FORMAÇÃO GERAL BÁSICA		-	-	-	400	400	400	1200	
FORMAÇÃO PROFISSIONAL	PREPARAÇÃO PARA O MUNDO DO TRABALHO	Mundo do Trabalho e suas Tecnologias	2	-	-	40	-	-	40
		Cultura Digital	2	-	-	40	-	-	40
		SUBTOTAL	4	-	-	80	-	-	80
	COMPONENTES CURRICULARES DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	Princípios da Administração	-	2	-	-	40	-	40
		Contabilidade Geral e de Custos	-	2	-	-	40	-	40
		Noções de Recursos Humanos	-	-	2	-	-	40	40
		Gestão de Rotinas Administrativas e Serviços	-	-	2	-	-	40	40
		SUBTOTAL	-	4	4	-	80	80	160
CARHA HORÁRIA TOTAL DA FORMAÇÃO PROFISSIONAL		4	4	4	80	80	80	240	
SUBTOTAL			17	17	17	480	480	480	1440
ESTÁGIO SUPERVISIONADO NÃO OBRIGATÓRIO									
CARGA HORÁRIA TOTAL DO CURSO			1.440h						