

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO
RESOLUÇÃO CEE-ES Nº. 8.755/2025**

Autoriza a oferta do Ensino Médio – Educação de Jovens e Adultos – EJA, com Qualificação Profissional em Assistente Administrativo, na modalidade Educação a Distância – EaD, no Centro de Atividades Sérgio Rogério de Castro, e dá outras providências.

O PRESIDENTE DO CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO, no uso de suas atribuições legais e considerando os termos do Parecer CEE-ES nº. 9.252/2025 (Processo E-docs nº. 2024-FZ9K6/CEE-ES nº. 166/2024), aprovado na Sessão Plenária do dia 17-06-2025, com fundamento na Resolução CEE-ES nº. 3.777/2014,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a oferta do Ensino Médio - Educação de Jovens e Adultos - EJA, com a oferta opcional de Qualificação Profissional em Assistente Administrativo, na modalidade Educação a Distância – EaD, com 40% (quarenta por cento) da carga horária presencial, com 320 (trezentas e vinte) vagas iniciais anuais, no turno noturno, no Centro de Atividades Sérgio Rogério de Castro, situado na Rua Ephifânio Pontin, nº. 985, Bairro Vila Nova, município de Aracruz, ES, mantido pelo Serviço Social da Indústria – SESI/DR-ES, CNPJ nº.03.810.480.0016- 20-FILIAL, pelo período de 03 (três) anos, a partir da publicação desta resolução.

Parágrafo único. As Organizações Curriculares do curso citado no *caput* estão anexas a esta Resolução.

Art. 2º O mantenedor deverá atender, com urgência, ao disposto no art. 23, § 3º, inciso II da Res. CEE/ES nº 3.777/2014.

Vitória, ES, 14 de julho de 2025.

ARTELÍRIO BOLSANELLO
Presidente do CEE

Homologo
Em 14 de julho de 2025.

VITOR AMORIM DE ANGELO
Secretário de Estado da Educação

ANEXO À RESOLUÇÃO CEE-ES Nº. 8.755/2025

| Ensino Médio-EJA na modalidade da Educação a Distância-EaD | | | | |
|---|--|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| ÁREAS DO CONHECIMENTO | | Carga Horária Presencial | Carga Horária a Distância | Total de Horas |
| BASE NACIONAL COMUM CURRICULAR | LINGUAGENS E SUAS TECNOLOGIAS: Língua Portuguesa Artes Educação Física Língua Inglesa | 144h | 216h | 360h |
| | MATEMÁTICA E SUAS TECNOLOGIAS: Matemática | 144h | 216h | 360h |
| | CIÊNCIAS DA NATUREZA E SUAS TECNOLOGIAS: Física Química Biologia | 96h | 144h | 240h |
| | CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS APLICADAS: Geografia História Sociologia Filosofia | 96h | 144h | 240h |
| CARGA HORÁRIA TOTAL DA BNCC | | 480h | 720h | 1.200h |

| Qualificação Profissional em Assistente Administrativo | | | | | |
|---|--|--|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL EM ASSISTENTE ADMINISTRATIVO | MÓDULOS UNIDADES CURRICULARES | | Carga Horária Presencial | Carga Horária à Distância | Total de Horas |
| | Básico: Preparação e Desenvolvimento De Competências Para Indústria | Preparação para Inserção no Trabalho | 16h | 24h | 40h |
| | | Softskills - Competências para o Profissional da Indústria 4.0 | 16h | 24h | 40h |
| | Específico: Assistência em Processos Administrativos | Organização e Controle de Documentos | 24h | 36h | 60h |
| | | Rotinas Administrativas | 40h | 60h | 100h |
| CARGA HORÁRIA TOTAL DA QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL | | | 96h | 144h | 240h |