

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO
RESOLUÇÃO CEE-ES Nº 8.643/2025**

Renova a autorização da oferta do Curso Técnico em Secretaria Escolar, Eixo Tecnológico de Desenvolvimento Educacional e Social, na modalidade da Educação a Distância – EaD, na Escola Técnica CEDTEC.

O PRESIDENTE DO CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO, no uso de suas atribuições legais e considerando os termos do Parecer CEE-ES nº. 9.145/2025 (Processo E-docs nº. 2024-HW7W5/CEE-ES nº. 425/2024), aprovado na Sessão Plenária do dia 08-04-2025, com fundamento na Resolução CEE-ES nº. 3.777/2014,

RESOLVE:

Art. 1º Renovar a autorização da oferta do Curso Técnico em Secretaria Escolar, Eixo Tecnológico de Desenvolvimento Educacional e Social, nas formas concomitante e subsequente, ministrado na modalidade da Educação a Distância – EaD, com 20% (vinte por cento) da carga horária presencial, com 60 (sessenta) vagas semestrais, distribuídas em 02 (duas) turmas de até 30 (trinta) estudantes cada uma, conforme demanda, na Escola Técnica CEDTEC, situada na Avenida Eldes Scherrer Souza, nº. 911, Bairro Parque Residencial Laranjeiras, município da Serra, ES, mantida por CEDTEC – Ensino e Soluções Didáticas Ltda., pelo período de 03 (três) anos, a partir da publicação desta resolução, retroagindo seus efeitos a 06 de janeiro de 2025.

Parágrafo único. A Organização Curricular do curso citado no *caput* está anexa a esta Resolução.

Vitória, ES, 06 de maio de 2025.

ARTELÍRIO BOLSANELLO
Presidente do CEE

Homologo
Em 06 de maio de 2025.

VITOR AMORIM DE ANGELO
Secretário de Estado da Educação

ANEXO À RESOLUÇÃO CEE-ES Nº. 8.643/2025

TÉCNICO EM SECRETARIA ESCOLAR			
Componentes Curriculares	CH Total	CH À Distância	CH Presencial
Documentação Escolar	80h	40h	40h
Ensino a Distância	80h	80h	-
Gestão Escolar	80h	64h	16h
História da Educação	80h	80h	-
Informática	40h	40h	-
Legislação Aplicada à Educação	80h	64h	16h
Primeiros Socorros na Escola	40h	20h	20h
Secretaria Digital	80h	60h	20h
Técnicas de Arquivamento	80h	64h	16h
Técnicas de Atendimento	80h	64h	16h
Técnicas de Redação	80h	64h	16h
Carga Horária Total de Aulas em EaD e Presencial	800h	640h	160h
Estágio Curricular Supervisionado Não Obrigatório	-		
Carga Horária Total do Curso	800h		