

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO
RESOLUÇÃO CEE-ES Nº 8.584/2025**

Renova a autorização da oferta do Curso Técnico em Administração, Eixo Tecnológico de Gestão e Negócios, na ETEC – Escola Técnica, e dá outras providências.

O PRESIDENTE DO CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO, no uso de suas atribuições legais e considerando os termos do Parecer CEE-ES nº. 9.087/2025 (Processo E-docs nº. 2024-Z9KCD/CEE-ES nº. 113/2024), aprovado na Sessão Plenária do dia 18-03-2025, com fundamento na Resolução CEE-ES nº. 3.777/2014,

RESOLVE:

Art. 1º Renovar a autorização da oferta do Curso Técnico em Administração, Eixo Tecnológico de Gestão e Negócios, nas formas concomitante e subsequente, ministrado na modalidade presencial, com 40 (quarenta) vagas semestrais, com 01 (uma) turma, no turno noturno, na ETEC – Escola Técnica, situada na Avenida Talma Rodrigues Ribeiro, nº. 482, Bairro Portal de Jacaraípe, município da Serra, ES, mantida por IDEIA – Instituto de Desenvolvimento Educacional e Assessoria Ltda.-ME, CNPJ nº. 42.134.883/0001-72, pelo período de 03 (três) anos, a partir da publicação desta resolução, retroagindo seus efeitos a 02 de janeiro de 2025.

Art. 2º Autorizar as alterações na Organização Curricular do curso citado no *caput* que está anexa a esta Resolução.

Vitória, ES, 26 de março de 2025.

ARTELÍRIO BOLSANELLO
Presidente do CEE

Homologo
Em 26 de março de 2025.

ANDRÉA GUZZO PEREIRA
Secretária de Estado da Educação – Respondendo

ANEXO À RESOLUÇÃO CEE-ES Nº. 8.584/2025
Técnico em Administração

Nº	Componentes Curriculares	Aula/Semanal	Carga Horária hora/aula	Pré- Requisitos
01	Segurança, Meio Ambiente e Saúde	03	60	-
02	Ética e Legislação trabalhista	03	60	-
03	Empreendedorismo	03	60	-
04	Documentação e Redação empresarial	03	60	-
05	Matemática Financeira	03	60	-
06	Estocagem e Armazenamento	03	60	-
07	Rotinas Trabalhistas, Financeiras e Contábeis	03	60	05
08	Gestão de Qualidade Total	03	60	-
09	Introdução à Administração Geral e Logística	03	60	-
10	Sistema de Informação Gerencial de Pessoal e Material	03	60	-
11	Organização Empresarial	02	40	-
12	Legislação Tributária e Empresarial	02	40	-
13	Arquivamento	02	40	-
14	Métodos e Técnicas Administrativas	02	40	-
15	Planejamento Estratégico	02	40	-
Estágio Supervisionado Não Obrigatório				-
Carga Horária Total do Curso				800h