

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO  
RESOLUÇÃO CEE-ES Nº. 8.276/2024**

**Autoriza a Escola Técnica Profissional Capixaba - FACANTEC, para funcionar como Núcleo Central e Polo de Apoio Presencial, para a oferta de Cursos na modalidade da Educação a Distância, e dá outras providências.**

**O PRESIDENTE DO CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO**, no uso de suas atribuições legais e considerando os termos do Parecer CEE-ES nº. 8.768/2024 (Processo E-docs nº. 2024-TQZRX/CEE-ES nº. 149/2024), aprovado na Sessão Plenária do dia 19-11-2024, com fundamento na Resolução CEE-ES nº. 3.777/2014,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** Autorizar a Escola Técnica Profissional Capixaba, situada na Avenida Mário Gurgel, nº. 5.353, Bairro São Francisco, município de Cariacica, ES, mantida pelo IBESSES – Instituto Brasileiro de Ensino Superior e Expansão do Conhecimento Ltda.-ME, CNPJ nº. 48.057.521/0001-01, para funcionar como Núcleo Central e o Polo de Apoio Presencial, para oferta de Cursos na modalidade Educação a Distância - EAD, pelo período de 05 (cinco) anos, a partir da publicação desta resolução.

**Art. 2º** Autorizar a oferta do Curso Técnico em Administração, Eixo Tecnológico de Gestão e Negócios, nas formas concomitante e subsequente, na modalidade da Educação a Distância, com 20% (vinte por cento) da carga horária na modalidade presencial, com 99 (noventa e nove) vagas iniciais semestrais, distribuídas em 03 (três) turmas de até 33 (trinta e três) estudantes cada uma, nos turnos matutino, vespertino e noturno, pelo período de 03 (três) anos, a partir da publicação desta resolução.

**Parágrafo único.** Após a conclusão do módulo I será conferido ao estudante o Certificado de Qualificação Profissional em Assistente Administrativo.

**Art. 3º** Autorizar a oferta do Curso Técnico em Logística, Eixo Tecnológico de Gestão e Negócios, nas formas concomitante e subsequente, na modalidade da Educação a Distância, com 20% (vinte por cento) da carga horária na modalidade presencial, com 99 (noventa e nove) vagas iniciais semestrais, distribuídas em 03 (três) turmas de até 33 (trinta e três) estudantes cada uma, nos turnos matutino, vespertino e noturno, pelo período de 03 (três) anos, a partir da publicação desta resolução.

**Parágrafo único.** Após a conclusão do módulo I será conferido ao estudante o Certificado de Qualificação Profissional em Assistente em Logística.

**Art. 4º** Autorizar a oferta do Curso Técnico em Recursos Humanos, Eixo Tecnológico de Gestão e Negócios, nas formas concomitante e subsequente, na modalidade da Educação a Distância, com 20% (vinte por cento) da carga horária na modalidade presencial, com 99 (noventa e nove) vagas iniciais semestrais, distribuídas em 03 (três) turmas de até 33 (trinta e

três) estudantes cada uma, nos turnos matutino, vespertino e noturno, pelo período de 03 (três) anos, a partir da publicação desta resolução. 2

**Parágrafo único.** Após a conclusão do módulo I será conferido ao estudante o Certificado de Qualificação Profissional em Assistente em Recursos Humanos.

**Art. 5º** As Organizações Curriculares dos cursos citados no *caput* do art. 2º, art. 3º e art. 4º estão anexas a esta Resolução.

**Art. 6º** O mantenedor deverá incluir no contrato social e no CNPJ-Filial o nome fantasia da instituição “Escola Técnica Profissional Capixaba”.

Vitória, ES, 11 de dezembro de 2024.

**ARTELÍRIO BOLSANELLO**  
**Presidente do CEE**

Homologo  
Em 11 de dezembro de 2024.

**VITOR AMORIM DE ANGELO**  
**Secretário de Estado da Educação**

<b>CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO</b> (Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios)			
<b>DISCIPLINAS</b>	<b>C/H A DISTÂNCIA</b>	<b>C/H PRESENCIAL</b>	<b>C/H TOTAL</b>
<b>MÓDULO I – Assistente Administrativo</b>			
1. AVA e Informática básica	32	08	40
2. Gestão e Organização Empresarial	52	12	64
3. Gestão de Pessoas	52	12	64
4. Gestão de Serviços	52	12	64
5. Português Instrumental	32	08	40
6. Gestão Financeira Básica	52	12	64
7. Projeto Integrador I	48	16	64
<b>Subtotal</b>	<b>320h</b>	<b>80h</b>	<b>400h</b>
<b>MÓDULO II – Técnico em Administração</b>			
8. Indústria 4.0 e Inteligência Artificial	32	08	40
9. Gestão de Marketing	32	08	40
10. Ética, Diversidade e Sustentabilidade Organizações	32	08	40
11. Gestão de Materiais e Produção	32	08	40
12. Noções de Direito e Legislação do Trabalho	32	08	40
13. Empreendedorismo e Inovação	32	08	40
14. Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho	32	08	40
15. Gestão de Qualidade	48	08	56
16. Projeto Integrador II	48	16	64
<b>Subtotal</b>	<b>320h</b>	<b>80h</b>	<b>400h</b>
<b>Carga Horária Total EaD e Presencial</b>	<b>640h</b>		<b>160h</b>
<b>Estágio Supervisionado Não Obrigatório</b>	-		
<b>Carga Horária Total do Curso</b>	<b>800h</b>		

<b>CURSO TÉCNICO EM LOGÍSTICA</b> (Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios)			
<b>DISCIPLINAS</b>	<b>C/H DISTÂNCIA</b>	<b>C/H PRESENCIAL</b>	<b>C/H TOTAL</b>
<b>MÓDULO I – Assistente em Logística</b>			
1. AVA e Informática básica	32	08	40
2. Gestão e Organização Empresarial	52	12	64
3. Logística Básica	52	12	64
4. Gestão da Cadeia de Suprimentos e Centros de Distribuição	52	12	64
5. Português Instrumental	32	08	40
6. Gestão Financeira Básica	52	12	64
7. Projeto Integrador I	48	16	64
<b>Subtotal</b>	<b>320h</b>	<b>80h</b>	<b>400h</b>
<b>MÓDULO II – Técnico em Logística</b>			
8. Legislação Aplicada à Logística	32	08	40
9. Logística Reversa	32	08	40
10. Ética, Diversidade e Sustentabilidade nas Organizações	32	08	40
11. Gestão de Materiais e Planejamento e Controle da Produção	32	08	40
12. Operações Portuárias e Logística Internacional	32	08	40
13. Empreendedorismo e Inovação	32	08	40
14. Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho	32	08	40
15. Gestão de Qualidade	48	08	56
16. Projeto Integrador II	48	16	64
<b>Subtotal</b>	<b>320h</b>	<b>80h</b>	<b>400h</b>
<b>Carga Horária Total EaD e Presencial</b>	<b>640h</b>		<b>160h</b>
<b>Estágio Supervisionado Não Obrigatório</b>	-		
<b>Carga Horária Total do Curso</b>	<b>800h</b>		

<b>CURSO TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS</b>			
<b>(Eixo Tecnológico: Gestão e Negócios)</b>			
<b>DISCIPLINAS</b>	<b>C/H DISTÂNCIA 80%</b>	<b>C/H PRESENCIAL 20%</b>	<b>C/H TOTAL</b>
<b>MÓDULO I – Assistente em Recursos Humanos</b>			
1. AVA e Informática básica	32	08	40
2. Gestão e Organização Empresarial	52	12	64
3. Gestão de Pessoas	52	12	64
4. Legislação e Cálculos Trabalhistas	52	12	64
5. Português Instrumental	32	08	40
6. Recrutamento, Seleção e Retenção de Talentos	52	12	64
7. Projeto Integrador I	48	16	64
<b>Subtotal</b>	<b>320h</b>	<b>80h</b>	<b>400h</b>
<b>MÓDULO II – Técnico em Recursos Humanos</b>			
8. Indústria 4.0 e Inteligência Artificial	32	08	40
9. Comportamento e Cultura Organizacional	32	08	40
10. Ética, Diversidade e Sustentabilidade nas Organizações	32	08	40
11. Treinamento e Desenvolvimento	48	08	56
12. Gestão Estratégica de Resultados	32	08	40
13. Liderança e Desenvolvimento de Equipe	32	08	40
14. Segurança e Qualidade de Vida no Trabalho	32	08	40
15. Diversidade Étnico-cultural	32	08	40
16. Projeto Integrador II	48	16	64
<b>Subtotal</b>	<b>320h</b>	<b>80h</b>	<b>400h</b>
<b>Carga Horária Total EaD e Presencial</b>	<b>640h</b>	<b>160h</b>	
<b>Estágio Supervisionado Não Obrigatório</b>		-	
<b>Carga Horária Total do Curso</b>		<b>800h</b>	