

**SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO
CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO
RESOLUÇÃO CEE Nº 3.672/2014**

Renova a aprovação para a oferta do Curso Técnico em Secretaria Escolar, Eixo Tecnológico Desenvolvimento Educacional e Social, na EEEFM João XXIII, e dá outras providências.

O PRESIDENTE DO CONSELHO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO DO ESPÍRITO SANTO, no uso de suas atribuições legais e considerando os termos do Parecer CEE nº. 4.068/2014, (Processo CEE nº. 243/2013), aprovado na Sessão Plenária do dia 09-01-2014,

RESOLVE:

Art. 1º Renovar a aprovação para a oferta do Curso Técnico em Secretaria Escolar, Eixo Tecnológico Desenvolvimento Educacional e Social, com 35 (trinta e cinco) vagas iniciais semestrais, no turno noturno, por um período de 03 (três) anos, a partir de fevereiro de 2014, na Escola Estadual de Ensino Fundamental e Médio João XXIII, situada na Alameda João XXIII, nº. 144, Bairro Vila Pereira, município de Barra de São Francisco, ES, mantida pelo Governo Estadual.

Art. 2º Aprovar as alterações na Organização Curricular do Curso Técnico em Secretaria Escolar, Eixo Tecnológico Desenvolvimento Educacional e Social, conforme quadro anexo a esta Resolução.

Vitória, 15 de janeiro de 2014.

ARTELÍRIO BOLSANELLO
Presidente do CEE

Homologo
Em 15 de janeiro de 2014.

KLINGER MARCOS BARBOSA ALVES
Secretário de Estado da Educação

ANEXO À RESOLUÇÃO CEE-ES Nº. 3.672/2014

**Curso Técnico em Secretaria Escolar,
Eixo Tecnológico Desenvolvimento Educacional e Social**

| Módulo I | | |
|--|--------------------------|----------------------|
| Componente Curricular | Hora/Aula Semanal | Carga Horária |
| Comunicação Oficial | 04 | 80 |
| Estrutura e Organização da Educação Brasileira | 03 | 60 |
| Normas e Técnicas de Secretaria | 04 | 80 |
| Informática Básica | 02 | 40 |
| Inglês Técnico | 02 | 40 |
| Carga Horária do Módulo | 15 | 300 |
| Módulo II | | |
| Componente Curricular | Hora/Aula Semanal | Carga Horária |
| Metodologia Científica e Projetos | 03 | 60 |
| Estatística Aplicada à Educação | 03 | 60 |
| Escrituração e Expedição de Documentos | 04 | 80 |
| Informática Básica | 02 | 40 |
| História da Educação | 03 | 60 |
| Carga Horária do Módulo | 15 | 300 |
| Módulo III | | |
| Componente Curricular | Hora/Aula Semanal | Carga Horária |
| Ética e Qualidade no Trabalho | 02 | 40 |
| Psicologia do Desenvolvimento | 02 | 40 |
| Direito Administrativo e do Trabalho | 03 | 60 |
| Matemática Aplicada | 04 | 80 |
| Filosofia da Educação | 02 | 40 |
| Administração de Materiais | 02 | 40 |
| Carga Horária do Módulo | 15 | 300 |
| Módulo IV | | |
| Componente Curricular | Hora/Aula Semanal | Carga Horária |
| Arquivos e Tecnologia Documental | 04 | 80 |
| Sociologia da Educação | 02 | 40 |
| Contabilidade na Escola | 03 | 60 |
| Gestão de Recursos Humanos | 04 | 80 |
| Espanhol Técnico | 02 | 40 |
| Carga Horária do Módulo | 15 | 300 |
| Carga Horária Total do Curso | 60 | 1.200 |